

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ РАЙОН И ГОРОД АЛЕКСЕЕВКА»  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от « 09 » июня 2016 г.

№ 515

**Об утверждении формы заявления  
родителей (законных представителей)  
ребенка для зачисления в образовательные  
организации, реализующие программу  
дошкольного образования, журнала  
регистрации заявлений о приеме, расписки в  
получении документов**

На основании приказа Минобрнауки РФ от 08 апреля 2014 года №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) ребенка для зачисления в образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования (приложение 1)

2. Утвердить форму журнала регистрации заявлений о приеме в образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования (приложение 2).

3. Утвердить форму расписки в получении документов (приложение 3).

4. Ведущему специалисту управления образования администрации Алексеевского района Харлановой Т.Е.:

4.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

5. Руководителям образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования:

5.1. Своевременно размещать на сайтах образовательных организаций локальные и распорядительные акты, указанные в Порядке приема.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела дошкольного образования управления образования администрации Алексеевского района Жукову Е.М.

**Начальник  
управления образования  
администрации Алексеевского района**

**А. Битюцкая**

С приказом ознакомлены:

Жукова Е.М.  
Харланова Т.Е.

Приложение 1  
к приказу управления образования  
администрации Алексеевского района  
от 9 июня 2016г. №515

Заведующему

\_\_\_\_\_

наименование образовательной организации

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя

\_\_\_\_\_

ФИО заявителя  
проживающего(ей) по адресу:

**Заявление №**

Прошу зачислить моего ребенка в \_\_\_\_\_ группу. О себе и своем ребенке сообщаю следующее:

<b>Ф.И.О. ребенка</b>	
<b>Дата и место рождения ребенка</b>	
<b>Адрес проживания ребенка:</b>	
<b>Ф.И.О. родителей (законных представителей) ребенка:</b> <b>Мамы:</b>	
<b>Адрес проживания, родителей (законных представителей) ребенка:</b> <b>Мамы:</b>	
<b>Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка:</b> <b>Мамы:</b>	
<b>Ф.И.О. родителей (законных представителей) ребенка:</b> <b>Папы:</b>	
<b>Адрес проживания, родителей (законных представителей) ребенка:</b> <b>Папы:</b>	
<b>Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка:</b> <b>Папы:</b>	

Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, связанных с изменением места жительства и сведений о ребенке, в десятидневный срок после наступления данных обстоятельств.

Согласен на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем несовершеннолетнем ребенке с момента зачисления и до выпуска из ДОУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, распорядительным актом органа местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ознакомлен(а).

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_





### Расписка в получении документов

Выдана \_\_\_\_\_  
(ФИО родителей (законных представителей) сдавших документы)

в том, что им (ими) подано заявление о зачислении

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

в образовательную организацию \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

Предоставлен следующий перечень документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
должность работника,  
ответственного  
за прием документов

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

\_\_\_\_\_  
МП

### Расписка в получении документов

Выдана \_\_\_\_\_  
(ФИО родителей (законных представителей) сдавших документы)

в том, что им (ими) подано заявление о зачислении

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

в образовательную организацию \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

Предоставлен следующий перечень документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
должность работника,  
ответственного  
за прием документов

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

Примечание: один экземпляр с половиной печати остается в организации, а второй отдается родителям (законным представителям ребенка).