

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Председатель  Чертова З.Н.

(протокол от 23.06.2021 г. № 4)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

Рыхлова М.В.

Приказ от 23.06.2021 г. № 51



Циклограмма внутренней системы оценки качества образования

№ п/п	Объект оценки	Показатель, характеризующий объект оценки	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Лица, осуществляющие оценку	Ответственные должностные лица	Инструментарий Выход на результаты
1.	Оценка качества условий реализации ООП, АООП							
1.1	Оценка развивающей образовательной среды ДОУ	Соответствие развивающей образовательной среды ДОУ требованиям ФГОС ДО	Наблюдения Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки после ее окончания	Заведующий Воспитатели	Заведующий	Программа действий повышения качества дошкольного образования в ДОУ, Отчёт по результатам самообследования, Годовой план деятельности ДОО
1.2.	Оценка развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в группах	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды (РППС) возрастным особенностям детей	Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки после ее окончания	Заведующий Воспитатели	Заведующий	Приложение 5 Мониторинг качества развивающей предметно-пространственной среды
		Регулярность сменяемости содержания развивающей предметно-пространственной среды в рамках решения годовых задач и темы недели	Наблюдения Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки после ее окончания	Заведующий Воспитатели	Заведующий	
		Соответствие РППС комплексно-тематическому принципу планирования образовательного процесса	Наблюдения Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки после ее окончания	Заведующий Воспитатели	Заведующий	

		Наличие в РППС информационных ресурсов, их безопасность и целесообразность использования	Наблюдения Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Заведующий Воспитатели	Заведующий	
		Содержательная насыщенность центров активности в соответствии с реализуемой темой, с учетом интересов и потребностей детей	Наблюдения Метод оценок	Ежемесячно	1 раз в квартал при необходимости повторной проверки-после ее окончания	Заведующий Воспитатели	Заведующий	
1.3.	Оценка качества профессиональной компетентности педагогов	Выполнение плана повышения квалификации Выполнение плана-прогноза аттестации педагогов Степень выполнения педагогами программы повышения квалификации Реализация мероприятий согласно перспективного плана аттестации	Сбор данных	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	Заведующий Воспитатели	Заведующий	Справка Приложение 6 Оценка кадровых условий реализации ООП ДОО и АООП ДОО
		Степень перехода на АИС аттестации педагогов	Сбор данных	1 раз в год	1 раз в год	Заведующий	Заведующий	Результаты аттестации
		Соответствие педагогов профессиональному образовательному стандарту	Сбор данных	1 раз в год	1 раз в год	Заведующий	Заведующий	
1.4.	Оценка состояния уровня методического продвижения педагогов	Результативность педагогической деятельности по итогам деятельности в учебном году	Отчет-самооценка, портфолио, собеседование	1 раз в год (по окончании учебного года)	1 раз в год (по окончании учебного года)	Заведующий	Заведующий	Отчет
		Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах и методических мероприятиях различного уровня	Сбор данных	Ежегодно	По мере участия	Заведующий	Заведующий	Отчет

		Наличие и содержание электронного портфолио, блога или сайта педагогов	Сбор данных	Ежегодно	По мере участия	Заведующий Воспитатели	Заведующий	Сайты (блоги) педагогов, специалистов
		Доля педагогов, имеющих методические продукты педагогической деятельности, публикации	Сбор данных	Ежегодно	По мере участия	Заведующий	Заведующий	Отчет
1.5.	Обеспеченность учебно-методического комплекса (УМК) для реализации ООП, АООП	Насыщенность библиотеки методической литературы по образовательным областям Достаточность материалов дидактического обеспечения образовательного процесса Наличие и перечень электронных образовательных ресурсов Насыщенность соответствие и состояние игр и игрового оборудования в группах и кабинетах	Сбор данных	Ежегодно	1 раз в год на начало учебного года	Заведующий Воспитатели	Заведующий	ООП, АООП
2.	Оценка качества результатов образовательной деятельности							
2.1	Промежуточные результаты достижений детей	Промежуточная педагогическая диагностика для определения достижений детей	Изучение результатов диагностики	2 раза в год - в середине и конце учебного года	По окончании диагностики	Заведующий Воспитатели	Заведующий Воспитатели	Анализ деятельности ДОО, Мониторинг развития ребенка
2.2	Результаты достижений детей на этапе завершения дошкольного образования	Итоговая педагогическая диагностика для определения достижений выпускников на этапе завершения дошкольного образования	Изучение результатов диагностики	Ежегодно в конце учебного года	По окончании диагностики	Заведующий Воспитатели	Заведующий Воспитатели	

2.3.	Результаты психолого-педагогической диагностики адаптации детей к условиям ДОУ, детей с проблемами в развитии и выпускников	Психолого-педагогическая диагностика детей	Изучение результатов диагностики	В течение года и ежегодно в конце учебного года	По окончании диагностики	педагог-психолог	педагог-психолог	Аналитическая справка
3.	Оценка качества образовательного процесса							
	Оценка качества решения годовых задач	Анализ выполнения годовых задач и степень участия педагогов в их решении.	Сбор данных	1 раз в год (в конце учебного года)	1 раз в год по завершении учебного года	Заведующий	Заведующий	Анализ деятельности ДОО
3.2	Оценка результатов проведения методических мероприятий в рамках решения годовых задач	Целесообразность и качество проведения методических мероприятий Результативность образовательной работы с детьми	Сбор данных Анкетирование Изучение деятельности педагогов	В течение учебного года	1 раз в год по завершении учебного года	Заведующий, Воспитатели	Заведующий Воспитатели	Анализ деятельности ДОО, Результаты анкетирования родителей
3.3	Оценка результатов участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, состязаниях разного уровня	Качественная и количественная характеристика участия воспитанников в конкурсах в рамках календарных и других форматах	Сбор данных Изучение результатов участия детей	В течение учебного года	1 раз в год по завершении учебного года	Воспитатели	Воспитатели	Отчет
3.4.	Оценка состояния образовательного процесса	Тематический контроль	Наблюдение, тестирование, анкетирование	В течение учебного года	По годовому плану деятельности	Заведующий, Воспитатели	Заведующий	Результаты тематического контроля
4.	Оценка качества присмотра и ухода за детьми							
4.1	Оценка качества организации режимных моментов ДОУ	Качество проведения утреннего приема (в группах, на участке)	Опрос наблюдение контроль ведения тетрадей приема	4 раза в год	1 раз в полгода; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Заведующий	Заведующий	Оперативный контроль
		Качество и полнота реализации режима дня, режимных моментов, разработанного с учетом реализуемых программ,	Наблюдения	Ежедневно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после	Заведующий	Заведующий	Оперативный контроль

		требований СанПиН			ее окончания			
4.2	Оценка организации физического развития детей	Обеспечение двигательного режима	Наблюдения	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Заведующий, Инструктор по Физической культуре	Заведующий	Оперативный контроль
		Качество проведения физкультурных занятий и утренней гимнастики	Наблюдения	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее	Заведующий, Инструктор по Физической культуре	Заведующий, Инструктор по Физической культуре	
		Качество организации закаливающих мероприятий: - цикличность и периодичность; -методы закаливания	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки- после ее окончания	Заведующий, Инструктор по Физической культуре	Заведующий, Инструктор по Физической культуре	
		Качество проведения прогулки	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Заведующий, Воспитатели	Заведующий	
		Заболееваемость детей	Сбор данных	Ежемесячно	Ежемесячно после подведения	Воспитатели, Инструктор по физической культуре	Воспитатели, Инструктор по физической культуре	
		Овладение детьми культурно-гигиеническими навыками, навыками самообслуживания, культуры поведения за столом	Диагностика	2 раза в год начало и конец учебного года	По окончании диагностики	Воспитатели	Воспитатели	
4.3	Оценка качества организации питания	Оценка условий на пищеблоке	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Повар	Заведующий	Положение об организации питания воспитанников.

воспитанников	Оценка условий хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Заведующий	Оперативный контроль
	Контроль хранения продуктов на складе, наличия сопроводительных документов (ярлычков, сертификатов, удостоверений)	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повар	Бракеражная крмиссия	
	Наличие и качество ведения журнала «Бракеража сырых продуктов», «Бракеража готовой продукции»	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Бракеражная крмиссия	Справка
	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к технологическим процессам приготовления пищи	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Бракеражная крмиссия	
	Соблюдение норм закладки продуктов	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Повар	Заведующий	
	Контроль норм выдачи блюд на пищеблоке, на группах	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий	Заведующий	
	Соблюдение графика выдачи пищи на пищеблоке	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий	Заведующий	
	Соблюдение питьевого режима на группах	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Повар, помощники воспитателей	Заведующий	
	Выполнение требований к составлению меню для Организации питания детей	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Заведующий, Повар	Заведующий	
Наличие и соблюдение 14-дневного меню, технологических карт	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий	Заведующий		

		Контроль выполнения натуральных и денежных норм питания	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий, Повар	Заведующий	
5.	Условия безопасности образовательного процесса, охрана жизни и здоровья воспитанников							
5.1	Оценка качества реализации здоровьесберегающей деятельности ДОУ	Соблюдение гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий Систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей Организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок	Наблюдение, опрос, анкетирование	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Заведующий, Воспитатели, медсестра Подсередненского ФАПа	Заведующий	Отчет по результатам самообследования
5.2.	Оценка выполнения требований СанПиН к устройству и содержанию помещений ДОУ	Санитарно-гигиеническое содержание помещений в ДОУ	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушения	Заведующий, Помощники воспитателей	Заведующий	Результаты проверок
		Состояние естественного и искусственного освещения помещений, осветительных приборов	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий, Помощники воспитателей	Заведующий	
		Соблюдение чистоты оконных стекол и светильников	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушения	Помощники воспитателей	Заведующий	
		Наличие термометров в помещениях ДОУ, предназначенных для организации образовательного процесса с детьми	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушения	Воспитатели Помощники воспитателей	Воспитатели	
		Проведение проветривания помещений в соответствии с п.8.7.8.8 СанПиН	Наблюдения	Ежеквартально	При выявлении нарушения	Помощники воспитателей	Воспитатели	
		Состояние системы водоснабжения и канализации, обеспечение их исправного функционирования	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушения	Заведующий	Заведующий	
		Состояние температуры воды, подаваемой к месту проведения гигиенических процедур	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушения	Воспитатели, Помощники воспитателей	Воспитатели	

		Состояние оборудования и его размещение в помещениях ДОУ (Соответствие детской мебели ростовым данным детей, соответствие количества столов и стульев количеству детей в группах, наличие маркировки, наличие сертификата на игрушки, наличие паспортов групп, кабинетов и др. помещений ДОУ и т.д).	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушения	Воспитатели	Воспитатели	
		Контроль своевременности прохождения медицинских осмотров сотрудниками	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий	Заведующий	
5.3	Оценка территории ДОУ для организации образовательного процесса	Состояние озеленения, цветников, альпийских горок, экологической тропы, огорода	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушения	Заведующий, воспитатели, Работники ДОО	Заведующий	Паспорт благоустройства ДОО, Паспорт игровых площадок
		Состояние игровых зон на прогулочных площадках	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушения	Воспитатели	Воспитатели	Акт осмотра
		Состояние песка и его безопасности для детей	Наблюдения	6 раз в год	При выявлении нарушения	Заведующий, воспитатели	Заведующий	Акт
		Состояние спортивной площадки	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушения	Воспитатели, инструктор по физической культуре	Воспитатели, инструктор по физической культуре	Акт осмотра
		Состояние теневых навесов, обеспечение хранения выносного материала для организации прогулок	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушения	Воспитатели	Воспитатели	Акт осмотра
		Состояние территории, обеспечение ежедневной уборки территории, создание благоприятного микроклимата на всей территории ДОУ	Наблюдения	5 раз в год	При выявлении нарушения	Дворник, сторожа	Заведующий	
5.4	Выполнение мероприятий по охране труда (ОТ) и технике безопасности (ТБ)	Проверка знаний сотрудников по ОТ	Тестирование	2 раза в год	По окончании тестирования	Заведующий	Заведующий	Удостоверение
		Соблюдение требований техники безопасности, по охране жизни и здоровья детей в группах ДОУ	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Заведующий, воспитатели	Заведующий, воспитатели	

		Выполнение алгоритма действий при оказании первой помощи	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Все сотрудники	Все сотрудники, медсестра Подсередненского ФАПа	
5.5	Оценка пожарной безопасности в ДОУ	Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Наблюдения	4 раза в год	По окончании проверки	Заведующий Обслуживающая организация	Заведующий	Результаты проверок, журналы проверок
		Техническое состояние огнетушителей	Наблюдения	1 раз в год	По окончании проверки	Заведующий	Заведующий	
		Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, состояние эвакуационных выходов	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Заведующий, работники детского сада	Заведующий	
		Состояние электрических розеток, выключателей	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушения	Заведующий	Заведующий	
		Соблюдение пожарной безопасности при подготовке и проведении новогодних утренников	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушения	Все работники детского сада	Все работники детского сада	
6.6	Оценка антитеррористической безопасности	Проверка знаний	тестирование	1 раз в 6 мес.	По окончании проверки	Заведующий	Заведующий	
6.7	Оценка выполнения антикоррупционной политики ДОУ	Соблюдение Кодекса этики и т.д.	Наблюдение, опрос	1 раз в год	По окончании проверки	Заведующий	Заведующий	Антикоррупционная политика ДОУ